



Programación didáctica curso 2024/2025

Departamento de Imagen y Sonido

**G.D.C.F.G.S. ILUMINACIÓN, CAPTACIÓN Y TRATAMIENTO
DE IMAGEN (S11II y S15II)**

Módulo de PLANIFICACIÓN DE CÁMARA EN
AUDIOVISUALES.

Número de horas: 128 (4 semanales)

Profesor: José Clavero Berlanga, Miguel Ángel Armario
Gálvez, Francisco Santos Plaza Rosado.

ÍNDICE

1.	<i>Contextualización del Ciclo Formativo.</i>	4
1.1.	Contexto del ciclo formativo:	4
1.2.	Normativa aplicable:	5
1.3.	Contexto del centro:	5
2.	<i>Objetivos del Ciclo Formativo.</i>	7
2.1.	Objetivos generales del ciclo:	7
2.2.	Objetivos generales del módulo:	9
2.3.	Competencias profesionales, personales y sociales del ciclo:	9
2.4.	Competencias profesionales, personales y sociales del módulo:	10
3.	<i>Contenidos y distribución en unidades.</i>	11
3.1.	Contenidos:	11
3.2.	Distribución en unidades y temporalización:	12
3.3.	Contenidos transversales:	12
3.4.	Resultados de Aprendizajes y criterios de evaluación:	13
3.5.	RELACIÓN ENTRE CONTENIDOS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL MÓDULO:	14
4.	<i>Metodología.</i>	15
4.1.	Estrategias de enseñanza y aprendizaje:	15
4.2.	Actividades:	18
5.	<i>Recursos Didácticos.</i>	19
6.	<i>Evaluación.</i>	19
6.1.	Evaluación inicial:	19
6.2.	Evaluación y calificación:	20
6.3.	Actividades de refuerzo para superar el módulo pendiente:	24
6.4.	Actividades para mejora de las competencias y mejorar la calificación obtenida:	25
6.5.	Evaluación de la práctica docente:	25
6.6.	Evaluación de la programación:	25
7.	<i>Atención a la Diversidad.</i>	26
8.	<i>Formación en Empresas.</i>	27
8.1.	Mecanismos de coordinación con la empresa, seguimiento y valoración del alumnado:	29

8.2. Evaluación y calificación del alumnado:	30
8.3. Evaluación de la formación en empresas:	30
9. <i>Actividades complementarias y extraescolares relacionadas con el currículo.</i>	30

1.1. Contexto del ciclo formativo:

La competencia general de este título consiste en realizar proyectos fotográficos completos, captar, registrar y tratar imágenes en producciones audiovisuales e iluminar espacios escénicos en audiovisuales, espectáculos y eventos, determinando y controlando la calidad técnica, formal y expresiva.

Las personas que obtienen este título ejercen su actividad en el ámbito de la captación, registro de imágenes e iluminación en productoras de cine y vídeo y en emisoras de televisión, así como en empresas dedicadas a la iluminación espectacular en toda clase de espectáculos y eventos y también en empresas dedicadas a la elaboración, generación y tratamiento digital de imágenes fotográficas. Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes:

- Cámara de cine, vídeo y televisión.
- Ayudante de cámara.
- Cámara de ENG (Electronics News Gathering).
- Iluminador de televisión.
- Ayudante de iluminación.
- Responsable de iluminación en espectáculos en vivo.
- Luminotécnico de espectáculos en vivo.
- Técnico de mesas de control de iluminación en espectáculos.
- Fotógrafo.
- Foto fija.
- Reportero gráfico.
- Retocador fotográfico digital.
- Supervisor de sistemas digitales y vectoriales de imagen.

Los módulos profesionales que conforman el título son:

1.2. Normativa aplicable:

La normativa que regula y desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen, entre otras, es la siguiente:

- **Real Decreto 1686/2011, de 18 de noviembre**, por el que se establece el título de Técnico Superior en Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen y se fijan sus enseñanzas mínimas. Las enseñanzas correspondientes a dicho título se organizan en forma de ciclo formativo de grado superior, de 2.000 horas de duración, y están constituidas por los objetivos generales y los módulos profesionales del ciclo formativo.

- **Real Decreto 500/2024**, de 21 de mayo, por el que se modifican determinados reales decretos por los que se establecen títulos de Formación Profesional de grado superior y se fijan sus enseñanzas mínimas.
- **Orden de 9 de enero de 2014**, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Iluminación, Captación y Tratamiento de Imagen., por la que se desarrolla el currículo correspondiente título en Andalucía.
- **Orden de 29 de septiembre de 2010**, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

1.3 Contexto del centro:

El IES Politécnico Jesús Marín se encuentra situado en el popular barrio de Carranque del Distrito Cruz de Humilladero (Málaga). Este distrito, que es de los de mayor densidad de población (86.520 personas en 2016) y con menor espacio de zonas verdes de Europa, es en su mayoría de clase trabajadora y ha sufrido de manera bastante severa los efectos de la crisis.

Analizando los datos económico-sociales ofrecidos por el Instituto Nacional de Estadística (INE) para 2016, la renta media anual por hogar de la ciudad de Málaga es de 24.404 €, aunque con una gran dispersión ya que en la Zona Este es de 46.365 € y en Palma-Palmilla es de 17.008 €; en La Unión- Cruz de Humilladero es 23.110 € y Carranque- Avenida de Andalucía 25.438 €. Barrios de nuestro distrito tales como Carranque, 4 de diciembre, Los Palomares o Santa Julia tienen niveles de renta mucho más bajos que los ofrecidos, todos ellos con alto índice de desempleo y socialmente desfavorecidos.

Si observamos el barrio de Carranque, el índice de desempleo en 2017 era de 28,23% (24,49% en la ciudad) y el riesgo de pobreza 20,32% (19,92% Málaga). Otros indicadores de este barrio son 54,7% de la población con estudios secundarios, 22,18% de personas mayores jubiladas y 11,90% de población extranjera (8,12% la capital).

Según la web datosmacro.com del diario Expansión, el paro en Málaga capital se sitúa en el 24,49% en diciembre de 2017. Esperemos que la mejoría del empleo se haya trasladado a nuestro barrio; no obstante, la información obtenida indica que hay gran precariedad en el empleo creado (El País, 3/1/2018).

Nuestro centro se encuentra en la calle que el mismo le da nombre, calle del Politécnico 1, entre la Avenida Obispo Herrera Oria y calle Virgen de la Esperanza, aunque no siempre ha estado ubicado en la misma sede. Fue inaugurado el 3 de marzo de 1927, por lo que es fácil imaginar dado nuestro tamaño, la de ciudadanos malagueños y de otras localidades y nacionalidades que han pasado por nuestras aulas y talleres.

La oferta educativa del centro presenta un gran abanico de enseñanzas: ESO, ESPA (presencial y semipresencial), Bachillerato de Artes (tanto Plásticas, Diseño e Imagen como Música y Danza), Bachillerato de Ciencias y Tecnología, Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales en régimen general y adultos (presencial y semipresencial) y ciclos formativos de las siguientes familias profesionales: Administración y Gestión (presencial y dual), Edificación y Obra Civil, Electricidad y

Electrónica, Imagen y Sonido, Informática y Comunicaciones y Transporte y Mantenimiento de Vehículos, además del curso de acceso a ciclos de grado medio.

Debido a esta gran oferta educativa, la demanda de plazas es alta, sobre todo en bachillerato y formación profesional. La matrícula con datos de noviembre de 2017 es de 2.005 alumnos/as, distribuidos por sexos de la siguiente manera: 1.254 hombres (62,54%) y 751 mujeres (37,46%) Esta alta tasa de alumnos varones se ve más reflejada en los ciclos formativos de FP, siendo algunos de ellos casi exclusivamente masculinos.

Se puede observar que los ciclos formativos de grado medio son casi exclusivamente masculinos, salvo en Gestión Administrativa (44% hombres) y Video-dj y Sonido (74%). En ciclos formativos de grado superior y oferta parcial (GM y GS) también tenemos minoría femenina excepto en Administración y Finanzas (39% hombres), Iluminación, Captación y Tratamiento de Imágenes (55%) y Edificación (55,50%).

Analizando los datos de alumnado según horario, vemos que la mayoría de éstos cursan estudios en horario de mañana (59,40%), con lo que la falta de espacios y masificación se hace muy evidente en este turno, más si cabe si sabemos que se recibe al alumnado menor de edad, con salida al exterior prohibida en horario lectivo.

Los centros de procedencia por zona de adscripción son los siguientes: 1o de E.S.O: CEIP Domingo Lozano; 1o de Bachillerato: I.E.S. Christine Picasso, IES Manuel Alcántara e IES Sagrado Corazón.

Analizando los códigos postales de los barrios más cercanos a nuestro centro, observamos la procedencia del alumnado:

☞ 29006: 242 alumnos/as ☞ 29007: 275 alumnos/as ☞ 29010: 253 alumnos/as

Es decir, 770 alumnos/as (38,40%) proceden de barrios cercanos al centro educativo.

También acude a nuestras aulas alumnado de varias localidades de Málaga y otras provincias. Es significativo que 37 alumnos/as vienen de pueblos del Valle del Guadalhorce (Álora principalmente).

La mezcla de nacionalidades en nuestro centro también es significativa y enriquecedora, como era de esperar en un mundo globalizado como el que vivimos. En la actualidad, hay matriculados en el centro 171 alumnos/as de otras nacionalidades (8,77 % del total) procedentes de 33 países, repartidos por los siguientes lugares de origen: Argentina 30, Marruecos 19, Colombia 15, Bolivia 14, Ucrania 11, , Uruguay 10, Paraguay 9, Ecuador 8, Brasil 8 , China 8, Chile 7, Rumanía 5, Italia 3, , Reino Unido 2, Rusia 2, República Dominicana 2, Bulgaria 2, Suecia 2, Honduras 2 y uno/a de cada uno de los siguientes países: EE.UU, Polonia, Cuba, Méjico, Israel, Moldavia, Francia, Holanda, India, Venezuela, Mozambique, Etiopía, Perú y Portugal . El 55,60% son de países hispanohablantes.

1.Objetivos del Ciclo Formativo.

2.1. Objetivos generales del ciclo:

Los objetivos generales de este ciclo formativo son los siguientes:

- a) Valorar las características expresivas, técnicas y materiales que concurren en la puesta en marcha de un proyecto de cámara, iluminación o fotográfico, analizando su documentación, para determinar su viabilidad.
- b) Caracterizar las necesidades de recursos humanos, técnicos y materiales que intervienen en los procesos de captación audiovisual, iluminación de audiovisuales o espectáculos, y fotografía, valorando su idoneidad, para su disposición y gestión en la fase de ejecución del proyecto.
- c) Establecer prioridades y relaciones de dependencia en el uso temporal de los recursos humanos y materiales que confluyen en la ejecución de un proyecto de captación audiovisual, de iluminación o fotográfico, a partir de la documentación del proyecto y de los listados de recursos disponibles, para diseñar con criterios de optimización el plan técnico de trabajo.
- d) Evaluar los requerimientos de un proyecto fotográfico, definiendo sus objetivos comunicativos para determinar y preparar en el lugar de la toma los elementos escenográficos tales como estilismo, maquillaje, decoración y otros que conforman su puesta en escena y ambientación.
- e) Analizar las técnicas y procedimientos de montaje, instalación, y conexión de los equipos de iluminación utilizados en obras audiovisuales, espectáculos y producciones fotográficas, valorando la documentación técnica del proyecto y sus objetivos, para el montaje e instalación de los equipos de iluminación.
- f) Realizar pruebas de cámara y de registro, analizando las características y los parámetros de ajuste de los elementos mecánicos, ópticos y electrónicos para asegurar el correcto funcionamiento de los recursos de captación y registro de una obra audiovisual o proyecto fotográfico.
- g) Realizar pruebas de funcionamiento y adecuación de la iluminación en la escena, anotando y documentando los cambios, para supervisar y ajustar la iluminación durante los ensayos previos al registro definitivo del proyecto audiovisual o fotográfico, o a la representación del espectáculo.
- h) Aplicar técnicas de encuadre, composición y movimiento de cámara en las distintas modalidades de trabajo propias del medio audiovisual y fotográfico, analizando las especificidades de los distintos soportes y formatos y evaluando la calidad de las tomas de imágenes y de los sonidos, estos últimos en las producciones de periodismo electrónico o reportaje social, para supervisar y realizar la captación de la imagen en los diferentes medios audiovisuales.
- i) Aplicar técnicas de seguimiento y control directo de la iluminación en producciones audiovisuales y de espectáculos, interpretando y valorando los resultados obtenidos para supervisar la consecución de una óptima operación de la iluminación.
- j) Valorar las posibilidades de combinación de planos, introducción de efectos de edición en la banda de imágenes y construcción de la banda sonora, identificando los elementos y relaciones para la integración y edición de imágenes y sonidos en producciones de periodismo electrónico o reportaje social.

k) Planificar la iluminación y realizar la toma de imagen en movimiento, considerando las repercusiones de las decisiones tomadas en la afectación de procesos posteriores de postproducción y etalonaje, aportando soluciones técnicas en la toma e iluminación de producciones audiovisuales.

l) Realizar el tratamiento digital de imágenes fotográficas, fotomontajes y generación sintética de imágenes, valorando técnicas de tratamiento y gestión del color de todos los dispositivos para obtener los resultados requeridos en la digitalización y gestión de color de imágenes fotográficas.

m) Seleccionar y aplicar técnicas control de calidad, acabado, presentación, archivo y conservación de copias y originales fotográficos, analizando procedimientos de calidad, perdurabilidad y localización, para la gestión de la impresión de originales fotográficos.

n) Determinar planes de mantenimiento y montaje en los espacios de actuación y rodaje de los equipos de cámara y de iluminación, analizando y documentando los procedimientos y procesos necesarios que garanticen la conservación de los equipos para las operaciones de montaje, transporte y almacenamiento de equipos de cámara e iluminación.

ñ) Analizar y utilizar los recursos y oportunidades de aprendizaje relacionados con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector y las tecnologías de la información y la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.

o) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presentan en los procesos y en la organización del trabajo y de la vida personal.

p) Tomar decisiones de forma fundamentada, analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación en las mismas, para afrontar y resolver distintas situaciones, problemas o contingencias.

q) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en contextos de trabajo en grupo, para facilitar la organización y coordinación de equipos de trabajo.

r) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a la finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.

s) Evaluar situaciones de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, proponiendo y aplicando medidas de prevención personales y colectivas, de acuerdo con la normativa aplicable en los procesos de trabajo, para garantizar entornos seguros.

t) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias para dar respuesta a la accesibilidad universal y al «diseño para todos».

u) Identificar y aplicar parámetros de calidad en los trabajos y actividades realizados en el proceso de aprendizaje, para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaces de supervisar y mejorar procedimientos de gestión de calidad.

v) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.

w) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales, para participar como ciudadano democrático.

2.2. Objetivos generales del módulo:

a) Valorar las características expresivas, técnicas y materiales que concurren en la puesta en marcha de un proyecto de cámara, iluminación o fotográfico, analizando su documentación, para determinar su viabilidad.

b) Caracterizar las necesidades de recursos humanos, técnicos y materiales que intervienen en los procesos de captación audiovisual, iluminación de audiovisuales o espectáculos, y fotografía, valorando su idoneidad, para su disposición y gestión en la fase de ejecución del proyecto.

c) Establecer prioridades y relaciones de dependencia en el uso temporal de los recursos humanos y materiales que confluyen en la ejecución de un proyecto de captación audiovisual, de iluminación o fotográfico, a partir de la documentación del proyecto y de los listados de recursos disponibles, para diseñar con criterios de optimización el plan técnico de trabajo.

f) Realizar pruebas de cámara y de registro, analizando las características y los parámetros de ajuste de los elementos mecánicos, ópticos y electrónicos para asegurar el correcto funcionamiento de los recursos de captación y registro de una obra audiovisual o proyecto fotográfico.

h) Aplicar técnicas de encuadre, composición y movimiento de cámara en las distintas modalidades de trabajo propias del medio audiovisual y fotográfico, analizando las especificidades de los distintos soportes y formatos y evaluando la calidad de las tomas de imágenes y de los sonidos, estos últimos en las producciones de periodismo electrónico o reportaje social, para supervisar y realizar la captación de la imagen en los diferentes medios audiovisuales.

k) Planificar la iluminación y realizar la toma de imagen en movimiento, considerando las repercusiones de las decisiones tomadas en la afectación de procesos posteriores de postproducción y etalonaje, aportando soluciones técnicas en la toma e iluminación de producciones audiovisuales.

n) Determinar planes de mantenimiento y montaje en los espacios de actuación y rodaje de los equipos de cámara y de iluminación, analizando y documentando los procedimientos y procesos necesarios que garanticen la conservación de los equipos para las operaciones de montaje, transporte y almacenamiento de equipos de cámara e iluminación.

2.3. Competencias profesionales, personales y sociales del ciclo formativo.

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

a) Determinar la viabilidad del proyecto de cámara, de iluminación o fotográfico, valorando las características expresivas de la imagen e identificándose con el proyecto artístico a partir del análisis de los requerimientos y de la documentación del proyecto.

b) Determinar y gestionar los recursos humanos, técnicos y materiales que intervienen en los procesos de captación audiovisual, iluminación de audiovisuales o espectáculos

y fotografía, valorando sus características para emplear los idóneos en la resolución de los proyectos.

c) Planificar la captación y registro de imágenes, la iluminación y los procesos fotográficos, relacionando tiempos y recursos y aplicando criterios de eficiencia que permitan la realización de un presupuesto óptimo.

d) Definir y realizar la puesta en escena y la ambientación a partir del análisis de las características expresivas de la imagen fotográfica que se va a captar para cumplir con los requerimientos del proyecto o del cliente.

e) Montar e instalar los equipos de iluminación para obras audiovisuales o espectáculos y producciones fotográficas, verificando su correcto funcionamiento y su adaptación a las necesidades expresivas o artísticas predeterminadas.

f) Verificar el correcto funcionamiento de los recursos de captación y registro de una obra audiovisual o proyecto fotográfico en sus vertientes mecánica, electrónica y óptica durante los ensayos, para garantizar su operatividad durante la toma.

g) Supervisar y ajustar la iluminación durante la realización de ensayos previos al registro definitivo del proyecto audiovisual o fotográfico o a la representación del espectáculo, anotando y documentando los cambios para su repetición en el mismo recinto o en gira.

h) Supervisar y realizar la captación de la imagen en las diferentes modalidades de trabajo propias del medio audiovisual y fotográfico en cualquier soporte y formato, valorando la calidad de la toma y registrando el sonido en tareas propias de periodismo electrónico o reportaje social.

i) Supervisar e iluminar durante el registro de imágenes en producciones audiovisuales y durante la función de espectáculos y eventos.

j) Realizar la edición de imágenes y sonidos en producciones propias del ámbito del periodismo electrónico o reportaje social, para conseguir los efectos comunicativos establecidos.

k) Implementar soluciones técnicas en la toma e iluminación de producciones audiovisuales que posibiliten la optimización de los procesos de postproducción y etalonaje con repercusiones en la mejora de la calidad de la imagen final.

l) Supervisar y realizar los procesos completos de digitalización fotográfica de imágenes, gestión del color en los dispositivos digitalizadores y monitores, tratamiento digital de las imágenes y realización de fotomontajes y generación de imágenes, según los requerimientos del encargo.

m) Gestionar la impresión de originales fotográficos, controlando la calidad de las copias, su acabado, presentación, archivo y conservación.

n) Supervisar las operaciones de desmontaje, transporte, gestión del almacenamiento de equipos de cámara y de iluminación, realizando el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, para garantizar el buen estado de los materiales y su localización.

ñ) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales, manteniendo actualizados los conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos relativos a su entorno profesional, gestionando su formación y los recursos existentes en el aprendizaje a lo largo de la vida y utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.

o) Resolver situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación y espíritu de mejora en el trabajo personal y en el de los miembros del equipo.

p) Organizar y coordinar equipos de trabajo con responsabilidad, supervisando el desarrollo del mismo, manteniendo relaciones fluidas y asumiendo el liderazgo, así como aportando soluciones a los conflictos grupales que se presenten.

q) Comunicarse con sus iguales, superiores, clientes y personas bajo su responsabilidad, utilizando vías eficaces de comunicación, transmitiendo la información o conocimientos adecuados y respetando la autonomía y competencia de las personas que intervienen en el ámbito de su trabajo.

r) Generar entornos seguros en el desarrollo de su trabajo y el de su equipo, supervisando y aplicando los procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales, de acuerdo con lo establecido por la normativa y los objetivos de la empresa.

s) Supervisar y aplicar procedimientos de gestión de calidad, de accesibilidad universal y de «diseño para todos», en las actividades profesionales incluidas en los procesos de producción o prestación de servicios.

t) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional con sentido de la responsabilidad social.

u) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

2.4. Competencias profesionales, personales y sociales del

módulo:

Las **competencias profesionales, personales y sociales** asociadas al módulo de “PLANIFICACIÓN DE CÁMARA EN AUDIOVISUALES” son las siguientes (Orden de 9 de ENERO de 2014):

a) Determinar la viabilidad del proyecto de cámara, de iluminación o fotográfico, valorando las

características expresivas de la imagen e identificándose con el proyecto artístico a partir del análisis de los requerimientos y de la documentación del proyecto.

b) Determinar y gestionar los recursos humanos, técnicos y materiales que intervienen en los procesos de captación audiovisual, iluminación de audiovisuales o espectáculos y fotografía, valorando sus características para emplear los idóneos en la resolución de los proyectos.

c) Planificar la captación y registro de imágenes, la iluminación y los procesos fotográficos, relacionando tiempos y recursos y aplicando criterios de eficiencia que permitan la realización de un presupuesto óptimo.

f) Verificar el correcto funcionamiento de los recursos de captación y registro de una obra audiovisual o proyecto fotográfico en sus vertientes mecánica, electrónica y óptica durante los ensayos, para garantizar su operatividad durante la toma.

h) Supervisar y realizar la captación de la imagen en las diferentes modalidades de trabajo propias del medio audiovisual y fotográfico en cualquier soporte y formato, valorando la calidad de la toma y registrando el sonido en tareas propias de periodismo electrónico o reportaje social.

k) Implementar soluciones técnicas en la toma e iluminación de producciones audiovisuales que posibiliten la optimización de los procesos de postproducción y etalonaje con repercusiones en la mejora de la calidad de la imagen final.

n) Supervisar las operaciones de desmontaje, transporte, gestión del almacenamiento de equipos de cámara y de iluminación, realizando el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, para garantizar el buen estado de los materiales y su localización.

3. Contenidos y distribución en unidades.

3.1. Contenidos:

Nuestra propuesta desarrolla el módulo de **Planificación de Cámara en Audiovisuales** en 12 unidades con la siguiente distribución y secuenciación de contenidos:

BLOQUES DE CONTENIDOS	CONTENIDOS	UNIDADES DIDÁCTICAS
Bloque I. Definición del estilo visual y la planificación de cámara.	Condicionantes de la percepción visual y auditiva	UD.1 LA PERCEPCIÓN
	<ul style="list-style-type: none"> - El diafragma y los números F. relaciones entre distancia focal, tamaño de imagen, distancias de enfoque, profundidad de campo y diafragma en distintos tipos de objetivos para captación de imagen audiovisual. - Ajustes operativos de los objetivos. enfoque, distancia focal variable y diafragma; opciones de ajuste manual y automático. - Tipos de filtros ópticos y usos específicos. 	UD. 2 LA CÁMARA DE CINE y VÍDEO
	<ul style="list-style-type: none"> - Sensores fotosensibles para la captación de la imagen. Tipos de sensores, especificaciones y tipos de cámara a los que se destinan. Resolución. - Características de la imagen y el sonido en vídeo digital Cuantificación, frecuencias de muestreo y compresión. - Sistemas, formatos y soportes de grabación de vídeo digital. discos electroópticos, tarjetas de memoria y disco duro, entre otros. - Sistemas de compresión de vídeo digital y audio. - Cámaras digitales para cine, vídeo y televisión; sus 	UD. 3. SENSORES Y SISTEMAS DE TELEVISIÓN.

	<p>características y su idoneidad para los diferentes proyectos audiovisuales.</p> <p>- Procedimientos de ajuste operativo de las cámaras. Cuadros por segundo, exploración progresiva o entrelazada, ralentización o aceleración, ganancia, obturación electrónica, filtraje óptico, equilibrio de color, contraste y latitud, correcciones de codo y pendiente; detalle, código de tiempos y ajustes, y opciones de visor.</p>	
	<p>- Funciones básicas y características de las imágenes. Iconicidad, connotación, complejidad y originalidad de la imagen. - elementos morfológicos de la imagen. Punto, línea, plano, textura y forma. - elementos escalares y dinámicos de la imagen. • Composición de la imagen. Dimensión, relación de aspecto, escala y proporciones. • Movimiento, tensión y ritmo. equilibrio y peso visual; puntos fuertes; recorrido visual; técnicas de perspectiva; regla de los tercios; definición de la imagen. - Aspectos expresivos del color. Aspectos cualitativos y espacios de color</p>	<p>UD.4 LECTURA DE LA IMAGEN</p>

	<p>Elementos escalares y dinámicos de la imagen.</p> <p>Aspectos expresivos del color.</p>	UD. 5. COMPOSICIÓN.
	<p>El encuadre en relación con el espacio, la puesta en escena y el ritmo interno del plano. El punto de vista, la horizontalidad, los picados, los contrapicados y la aberración; angulaciones del tiro de cámara; los objetivos, el ángulo visual y la representación de la profundidad; la profundidad de campo; el fuera de campo.</p> <p>- Los movimientos de cámara y el ritmo externo de la imagen. Panorámicas, barridos y travelling. Grúa.</p>	UD.6 COMPOSICIÓN AUDIOVISUAL.
	<p>Narración de la imagen audiovisual. Continuidad audiovisual y las técnicas que la aseguran. Los raccords.</p> <p>- Los géneros en cine, vídeo y televisión desde el punto de vista del trabajo de cámara. Subgéneros y formatos de programas de televisión.</p>	UD.7 NARRATIVA AUDIOVISUAL
	<p>Los documentos de trabajo de proyectos audiovisuales, sus funciones y su especificidad: tratamiento, guión literario, guión técnico y storyboard</p>	UD.8. LOS DOCUMENTOS DE TRABAJO DE PROYECTOS AUDIOVISUALES.
	<p>El valor expresivo del sonido en el discurso audiovisual.</p>	UD.9 EL SONIDO

	Los planos sonoros y la perspectiva sonora.	
Bloque II. Comprobación de la operatividad del equipamiento de cámara.	<p>Tipos de micrófono, especificaciones técnicas y usos predeterminados. Kit básico de audio.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los elementos auxiliares en la toma de sonido audiovisual. Paravientos, soportes y pértigas. - Modalidades de conexión de los micrófonos a mesas de audio y a equipos de registro. - Emisores y receptores inalámbricos. Tipos, usos idóneos, opciones de configuración y cuidados específicos. Verificación e instalación. - Mesas de audio analógicas y digitales para grabaciones de reportajes y documentales. 	UD.10 CAPTACIÓN DEL SONIDO.
Bloque III. Planificación de las acciones de cámara en la realización multicámara de programas de televisión.	<ul style="list-style-type: none"> - Tratamiento multicámara según género y formato de programas de televisión. Características y usos específicos de los documentos iniciales de proyectos de televisión: guiones, «biblias» y escaletas. - Técnicas de realización multicámara en programas de televisión. realización multicámara en estudio y en exteriores. - Técnicas de control de la continuidad visual en la realización multicámara. - Planificación de posiciones, movimientos y encuadres en relación con la puesta en escena y el 	UD 11. LA REALIZACIÓN MULTICÁMARA.

	<p>desarrollo espacial y temporal en programas de televisión. Plan de cámaras y plan de escena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Métodos de órdenes en el control de realización. Sistemas de intercomunicación. - Planificación de aires en previsión de incrustaciones de rótulos, gráficos e indicativos de cadena. Previsión de encuadres simultáneos para varias cámaras. Planificación de operaciones y flujos de trabajo del equipo 	
<p>Bloque IV. Planificación de las operaciones y flujos de trabajo del equipo de cámara en registros de cine y video.</p>	<p>Las funciones de los miembros del equipo humano de cámara en cine y vídeo y sus relaciones con otros miembros de registro.</p> <p>El plan de trabajo y sus condicionantes en el trabajo de cámara: características de localizaciones o decorados, campos de luz, condiciones climáticas y limitaciones de tiempo horario.</p> <p>Realización de pruebas de cámara y de iluminación preparatorias del rodaje o la grabación: pruebas técnicas, pruebas de maquillaje e iluminación sobre intérpretes y otras.</p>	<p>UD. 12. EL EQUIPO HUMANO.</p>

	<p>Evaluación de las pruebas de cámara y determinación de las opciones técnicas y expresivas adecuadas al proyecto audiovisual.</p> <p>Planificación del montaje, desmontaje, transporte, almacenamiento del equipo de cámara.</p> <p>Operaciones de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cámara.</p>	
--	--	--

3.2. Distribución en unidades y temporalización:

Las 4 horas semanales del módulo se imparten en el grupo de la mañana (S11II) los lunes y los miércoles de 10:00 a 11:00 y de 11:30 a 12:30. En el grupo de la tarde (S15II) los jueves de 16:00 a 18:00 y los viernes de 20:10 a 22:10.

Período (1ª, 2ª, 3ª Eval.)	Bloque contenidos	Unidades didácticas	Horas	RA1	RA2	RA3	RA4	RA5
1ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.1	4	X				
1ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.2	12		X	X		
1ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.3	12		X	X		
1ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.4	8				X	
1ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.5	8	X				

2ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.6	8	X				
2ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.7	8	X				
2ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.8	12	X				
2ª EVALUACIÓN	BLOQUE I	UD.9	12	X				
2ª EVALUACIÓN	BLOQUE II	UD.10	8	X				
3ª EVALUACIÓN	BLOQUE III	UD.11	16	X				
3ª EVALUACIÓN	BLOQUE IV	UD.12	12					X
TOTAL HORAS MÓDULO			128					

6.2. Evaluación y calificación:

Principios

El proceso de evaluación debe responder a la metodología aplicada, de modo que no puede basarse en pruebas puntuales o fuera de contexto que valoren la capacidad del alumnado para memorizar conceptos o para aplicar procedimientos desde un punto de vista parcial y teórico.

La evaluación de este módulo y de sus componentes formativos se realizará a lo largo de todo el proceso de aprendizaje, siguiendo tres fases:

1. **Evaluación inicial**, al comienzo de cada unidad, para preparar la situación de partida, ajustando los diseños en función de las necesidades. Para llevar a cabo esta tarea haremos uso de la observación a través de diálogos y entrevistas.
2. **Evaluación procesual** con intención formativa, que se llevará a cabo durante todo el proceso de enseñanza-aprendizaje. Supondrá recoger datos y llevar un seguimiento continuo de las actividades de los alumnos y alumnas.
3. **Evaluación final** con intención sumativa, al final del proceso, analizando las desviaciones entre los objetivos programados y los resultados obtenidos e intentando buscar solución a los problemas surgidos.

El proceso debe llevar a una calificación fruto de la aplicación permanente de una serie de instrumentos que valoran indicadores que analizan el saber hacer (concretado en los criterios de evaluación del módulo).

Indicadores:

- Participación e implicación en las actividades realizadas en el aula.
- Eficiencia, orden y limpieza en la realización de actividades prácticas.
- Constancia en el trabajo individual y en equipo.
- Colaboración en los trabajos en equipo.
- Facilidad para aplicar los contenidos a situaciones reales.
- Iniciativa para tomar decisiones y creatividad en el planteamiento de soluciones.
- Desarrollo de la capacidad de análisis y el sentido crítico.
- Valoración de sus propios aprendizajes.

Instrumentos y criterios de calificación:

- Resolución de las diferentes actividades, individuales o grupales, propuestas en el libro: Resuelve, Actúa, Profundiza, A debate, Evaluación, Evalúa jugando, Cartelera y/o Proyecto.
- Otras actividades realizadas en el aula a propuesta del profesor o profesora.
- Cuestionarios.
- Pruebas objetivas.
- Pruebas de comprensión de cada bloque.
- Trabajos exigidos.

La evaluación del módulo se hará de manera criterial, es decir, que para su desarrollo se tomarán como referentes los criterios de evaluación que se recogen dentro de cada uno de los resultados de aprendizaje (RA) de un módulo; los porcentajes de cada uno de los Resultados de Aprendizajes sobre la nota final del módulo se distribuyen de la siguiente manera:

RA1	RA2	RA3 (en dual)	RA4	RA5	TOTAL
18%	18%	18%	18%	18%	100%

El alumnado deberá superar el **50% de cada** uno de esos **Resultados de Aprendizaje**, lo que supone alcanzar el 10% en cada uno de ellos, lo que se traduce, en la calificación numérica, a obtener un 5 como mínimo en cada uno de ellos. Por tanto, para **aprobar el módulo** se debe obtener el **50% del total**, lo que equivale a un 5 en la calificación numérica.

Para el RA3, que se verá en el periodo de prácticas en el centro de trabajo (180 horas), el profesorado encargado de impartir el módulo encomendará un

A continuación, se detalla el porcentaje de cada uno de los criterios de evaluación asociados a cada uno de los resultados de aprendizaje:



RA3.Comprueba la operatividad del equipamiento de cámara y su idoneidad, atendiendo al cumplimiento de los requerimientos del proyecto audiovisual que se van a registrar.						Trimestre		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%	UD	ACTIVIDAD	TÉCNICA	INSTRUMENTO	1º	2º	3º
a) Se han verificado las opciones de formato y relación de aspecto adecuadas a proyectos de cine, vídeo y televisión, constatando que cámaras y objetivos son compatibles en todas sus configuraciones y funcionalidades, y relacionando el formato de registro con los requisitos de postproducción y difusión.	3,0%	UD 2	Cuestionario	Escrita	Plantilla corrección	X		
b) Se ha comprobado la limpieza y operatividad de los objetivos, encuadrando y registrando cartas de ajuste y analizando los resultados a diversas distancias y en varias distancias focales, pasos de diafragma y profundidades de campo.	3,0%	UD 2	Cuestionario	Escrita	Plantilla corrección	X		
c) Se han comprobado los elementos auxiliares y complementarios de los objetivos, como sujetones, barras, mandos, parasol, portafiltros, filtros, lentes adicionales y multiplicadores, verificando que funcionan correctamente y ninguno de ellos obstaculiza el encuadre.	3,0%	UD 2	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica	X		
d) Se ha determinado que el número y el funcionamiento de baterías, cargadores y alimentadores necesarios para cámaras y otros equipos es adecuado a los diversos proyectos de captación audiovisual, comprobando sus niveles de carga, tiempo de recarga, conectividad y óptimo funcionamiento.	3,0%	UD 2	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica	X		
e) Se ha asegurado que el registro de sonido en cámara es operativo en todas las configuraciones de entradas y pistas de destino previsibles para proyectos audiovisuales, conectando cables, micrófonos y otros equipos de audio a cámaras, monitorizando las señales y ajustando niveles.	2,6%	UD 10	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica		X	
f) Se ha obtenido un registro de imagen y sonido óptimo en los soportes de destino adecuados a los propósitos comunicativos y artísticos de proyectos audiovisuales, mediante la realización de pruebas en condiciones y exigencias similares a las de grabaciones de vídeo, emisiones de televisión y rodajes cinematográficos en soporte vídeo.	3,0%	UD 3	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica	X		
g) Se ha verificado que los trípodes de cámara, sus cabezas y todo tipo de soportes y anclajes fijos o móviles se acoplan a la cámara correctamente, que la operación de todos sus mandos es fluida y que los bloqueos y ajustes funcionan bien.	3,0%	UD 2	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica	X		
h) Se ha organizado todo el material de cámara y el equipamiento auxiliar, controlando su disposición en cajas o bolsas adecuadas a las circunstancias de transporte y almacenamiento, verificando las listas de material.	3,0%	UD 2	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica	X		
CONTRIBUCIÓN DEL RA 3 DEL		23,6%	A LA CALIFICACIÓN FINAL DEL MP					
RA4. Planifica las acciones de cámara en programas de televisión, relacionando las peculiaridades propias del lenguaje multicámara con la consecución de los objetivos del proyecto.						Trimestre		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%	UD	ACTIVIDAD	TÉCNICA	INSTRUMENTO	1º	2º	3º
a) Se ha determinado el género y el formato de programas de televisión en su fase de planificación.	2,6%	UD 11	Prueba escrita	Escrita	Plantilla corrección			X
b) Se han valorado los elementos del lenguaje audiovisual que el trabajo de cámara aporta a la realización multicámara, a partir del análisis de proyectos de programas de televisión, guiones técnicos y esqueletos de programas.	2,6%	UD 11	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica			X
c) Se han evaluado los posibles conflictos que pueden afectar a la dinámica multicámara a partir de la planificación y de la puesta en escena.	2,6%	UD 11	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica			X
d) Se ha elaborado la definición de planos para cada una de las cámaras en la realización multicámara de programas de televisión, atendiendo a las intenciones de realización.	2,6%	UD 11	Cuestionario	Escrita	Plantilla corrección			X
e) Se han coordinado las posiciones y movimientos de las cámaras del estudio para evitar intrusiones en el encuadre de cualquiera de ellas.	2,6%	UD 11	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica			X
f) Se ha establecido un sistema para la coordinación con el equipo de realización y con la asistencia a la realización en estudio, o con la regiduría en espectáculos, que recoge los métodos de órdenes y la sincronización de acciones mediante señales visuales, pies de acción e intercomunicación.	2,6%	UD 12	Cuestionario	Escrita	Plantilla corrección			X
g) Se han predefinido los encuadres simultáneos para varias cámaras mediante cortinillas del mezclador, asignando espacios para cada una de ellas, así como aires o espacios en el encuadre en relación con la incrustación de gráficos, rótulos e identificativos de cadena.	2,6%	UD 11	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica			X
CONTRIBUCIÓN DEL RA 4 DEL		18,2%	A LA CALIFICACIÓN FINAL DEL MP					
RA5. Planifica las operaciones y los flujos de trabajo del equipo de cámara en grabaciones de cine y vídeo, aplicando criterios de optimización y justificando las decisiones tomadas.						Trimestre		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	%	UD	ACTIVIDAD	TÉCNICA	INSTRUMENTO	1º	2º	3º
a) Se han determinado las características del equipo humano de cámara adecuado a la resolución de diversos proyectos audiovisuales.	2,8%	UD 12	Cuestionario	Escrita	Plantilla corrección			X
b) Se ha comprobado que el plan de trabajo es factible en medios y tiempos, contrastándolo con guiones técnicos o esqueletos de proyectos de cine, vídeo y televisión.	3,0%	UD 8	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica		X	
c) Se ha prefijado el orden de registro en función de las características del medio, las condiciones de localización o estudios, los campos de luz y las limitaciones de tiempo horario y climatología, incluyendo en el plan de trabajo las especificaciones que marca el diseño para todos.	2,6%	UD 8	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica		X	
d) Se han coordinado las operaciones de cámara con las actuaciones del resto de equipos que intervienen en la realización del programa: dirección/realización, iluminación, maquinaria, escenografía, caracterización, vestuario y sonido.	2,6%	UD 12	Cuestionario	Escrita	Plantilla corrección			X
e) Se han realizado pruebas de cámara previas al rodaje o grabación con la participación de intérpretes y otros equipos humanos.	3,0%	UD 2	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica	X		
f) Se han evaluado las pruebas de cámara previas al rodaje o grabación y se han aprobado o corregido las opciones técnicas y expresivas empleadas.	2,6%	UD 8	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica		X	
g) Se han planificado y realizado las operaciones de montaje, desmontaje, transporte, almacenamiento y mantenimiento correctivo y preventivo del equipo de cámara para asegurar su operatividad y prolongar su vida útil.	2,6%	UD 8	Caso práctico	Ejecución práctica	Rúbrica		X	
CONTRIBUCIÓN DEL RA 5 DEL		19,2%	A LA CALIFICACIÓN FINAL DEL MP					
		100,00%						

4. METODOLOGÍA.

La metodología a seguir es teórico- práctica. De este modo, el desarrollo de cada unidad didáctica comenzará con una base teórica que sirva para contextualizar al alumno/a el tema que se está tratando y para dotarlo de un apoyo teórico que le ayude a afrontar la práctica.

Previa explicación de los conceptos y procedimientos para el conocimiento y la comprensión de los equipos técnicos necesarios, el alumnado pondrá en práctica de forma individual y en pequeños grupos las actividades de desarrollo de grabación y propuestas realizando memorias explicativas de las mismas.

También se plantearán supuestos prácticos que una vez resueltos podrán ser puestos en común en clase y comentados por el profesorado. Con ello se pretende que el/la alumno/a sea capaz de utilizar las herramientas de consulta y aprendizaje necesarias, así como identificar y aprender de los errores cometidos, más que memorizar todos los pasos para llevar a cabo una práctica.

EN DUAL

El modelo Dual en el Ciclo de Realización de Proyectos de Audiovisuales y Espectáculos se basa en el aprendizaje mediante la metodología WBL (Work Based Learning o Aprendizaje Basado en el Trabajo),

cuya filosofía se fundamenta en “aprender haciendo”. Esta metodología persigue que el alumno/a adquiera competencias y conocimiento en actividades reales que se llevarán a cabo en una empresa y formarán parte de su aprendizaje.

El alumno/a se incorpora a la empresa en los dos cursos del Ciclo, en régimen de enseñanza continuada con alternancia en el IES, y contará con el apoyo, seguimiento y evaluación tanto de un tutor de la propia empresa como del tutor académico.

Para evaluar cada criterio nos podremos valer de los siguientes instrumentos de evaluación, que serán diseñados acordes a cada uno de ellos:

- Exámenes teóricos.
- Exposiciones de trabajos.
- Actividades prácticas.
- Listados de cotejos.

Para valorar cada criterio de evaluación se tendrán en cuenta la puntuación numérica de 0 a 10 obtenida en los instrumentos de evaluación encomendados y se ponderarán al porcentaje establecido para cada uno de ellos. La suma total, corresponderá al valor del porcentaje de cada uno de los Resultados de Aprendizaje.

La calificación que aparezca en los boletines informativos de cada evaluación será de 0 a 10 y corresponderá a la suma de la ponderación de lo obtenido en cada uno de los Criterios de Evaluación vistos en cada trimestre.

La calificación final que aparecerá en el expediente académico del alumnado será de 0 a 10 y corresponderá, a la ponderación de la suma de los porcentajes obtenidos por el alumnado en cada uno de los **5 Resultados de Aprendizajes**, que componen el módulo.

6.3. Actividades de refuerzo para superar el módulo pendiente:

Según establece la Orden de 29 de septiembre en caso de no superar alguno de los Resultados de Aprendizaje y por tanto no aprobar el módulo, se llevará a cabo un **plan de recuperación personalizado** donde el alumnado verá reflejado las tareas, proyectos y exámenes a realizar asociados a cada Resultado de Aprendizaje **no superado**, pudiendo incluso realizar nuevas tareas si se viese oportuno. Este periodo de recuperación tendrá lugar en el **mes de junio**.

Los objetivos de este periodo son:

- Analizar y reflexionar sobre el proceso de aprendizaje del alumnado.
- Establecer los criterios de evaluación y en su caso, los RA completos no alcanzados o pendientes de superar.
- Seleccionar los contenidos y unidades didácticas asociadas, que son necesarias revisar para alcanzar los criterios de evaluación no superados.
- Marcar las posibles recursos y apoyos en el plan de recuperación.
- Realizar una propuesta de actividades de refuerzo para completar el trabajo diario en clase.
- Diseñar actividades e instrumentos de evaluación en consonancia a los establecido en la programación didáctica.
- Recoger las posibles modificaciones, si las hubiera, entorno a la evaluación (instrumentos y calificaciones).

En caso de que un alumno/a no supere el módulo y pueda pasar a segundo curso, tendrá pendiente la superación de este. Al estar matriculado en segundo, queda de manifiesto su imposibilidad de acudir a las clases del módulo y seguir el desarrollo normal de este. Al haber cursado el módulo, el alumnado dispondrá de todo el material y los contenidos vistos durante su matriculación en primero. Con todo ello, el docente podrá llevar a cabo las siguientes actividades telemáticas, a través de correo electrónico o Classroom:

1. **Atención y resolución de dudas:** A través del correo electrónico, el alumnado podrá hacer llegar todas aquellas dudas que le ocasione el temario del módulo.
2. **Ejercicios Prácticos:** Proporcionar ejercicios y problemas relacionados con el contenido del módulo, incentivando la aplicación práctica de los conocimientos.
3. **Proyectos Breves:** Asignar proyectos cortos que requieran investigar y presentar temas relevantes del módulo, promoviendo el aprendizaje activo.
4. **Examen:** El alumnado deberá presentarse a una única prueba escrita que se celebrará a finales de febrero (se le informará debidamente de la fecha y lugar de celebración de la prueba).
5. **Evaluación:** Con todos estos instrumentos, se valorará si el alumnado supera los resultados de aprendizajes pendientes, dándole un 60% a la nota obtenida en los ejercicios prácticos y un 40% a la nota obtenida en la prueba escrita.

6.4. Actividades para mejora de las competencias y mejorar la calificación obtenida:

En el caso de que el alumnado, que ha superado el módulo en mayo, quiera **mejorar su calificación**, tendrá que solicitarlo por escrito en la Jefatura de Estudios. La Orden de Evaluación establece que el alumnado deberá **asistir en junio** y el profesor diseñará, de manera individualizada, varios instrumentos de evaluación que contemplen todos los criterios de evaluación de los 6 **RA** presentes en el módulo profesional. La **calificación máxima** que el alumnado podrá mejorar **será de hasta 1 punto**.

6.5. Evaluación de la práctica docente:

La **evaluación de la práctica docente** es un proceso sistemático que permite analizar y mejorar la calidad de la enseñanza. Se basa en observar, recoger datos y reflexionar sobre el desempeño del docente en el aula. Este proceso incluye:

1. **Autoevaluación:** El docente revisa su propia práctica y reflexiona sobre su metodología, interacción con los estudiantes y gestión del aula.
2. **Evaluación por pares:** Otros docentes pueden observar y evaluar la práctica, ofreciendo retroalimentación constructiva.
3. **Evaluación por parte de los estudiantes:** Los alumnos proporcionan su perspectiva sobre la enseñanza, lo que puede ayudar a identificar áreas de mejora. Se les pasará, a finales del primer trimestre, un formulario, a través de Classroom, con una serie de preguntas donde tendrán que valorar del 1 al 5 cuestiones relacionadas con la metodología, evaluación y actitud y aptitud, tanto del docente como del alumnado.
4. **Mejora continua:** A partir de la evaluación, se establecen planes de desarrollo profesional para fortalecer habilidades pedagógicas.

6.6. Evaluación de la programación:

La **evaluación de la programación** se refiere al análisis de la planificación educativa para determinar su efectividad y la consecución de los objetivos establecidos. Incluye revisar el contenido, las metodologías, y los recursos utilizados.

- **Posibles Desviaciones en la Programación:**

1. **Desviaciones de Tiempo:** Si las actividades se extienden más allá del tiempo previsto, pueden afectar el cumplimiento del programa.
2. **Desviaciones de Contenido:** La inclusión de temas no planificados o la omisión de contenidos esenciales.
3. **Desviaciones Metodológicas:** Cambios en los enfoques pedagógicos que no se alinean con la programación inicial.
4. **Desviaciones en la Evaluación:** Uso de criterios de evaluación que no corresponden a los objetivos establecidos.

- **Importancia de la Evaluación:**

- Permite ajustar la programación para mejorar la calidad educativa.
- Identifica áreas de mejora y fortalezas en la enseñanza.

La evaluación debe ser un proceso continuo que permita la retroalimentación y el ajuste constante de la práctica docente.

1. Atención a la Diversidad.

Uno de los aspectos fundamentales del proceso educativo ha de ser su capacidad para adaptarse a las necesidades o características intelectuales, sociales, afectivas o de motivación específicas de los distintos alumnos. No todos los alumnos se enfrentan al aprendizaje con el mismo bagaje de experiencias y conocimientos previos.

La planificación de nuestra programación ha de tener en cuenta la respuesta a la diversidad del alumnado y las consiguientes necesidades específicas de apoyo educativo, con unas finalidades básicas:

- Prevenir la aparición o evitar la consolidación de las dificultades de aprendizaje.
- Facilitar el proceso de socialización y autonomía de alumnos y alumnas.
- Asegurar la coherencia, progresión y continuidad de la intervención educativa.
- Fomentar actitudes de respeto a las diferencias individuales.
- Favorecer el desarrollo profesional e inserción laboral del alumnado.

Para proceder a establecer medidas de atención a la diversidad se tratará de detectar cuál es la necesidad o necesidades concretas del alumno o alumna y de esta forma se propondrán los medios y medidas necesarias.

Si tenemos alumnos o alumnas que presenten necesidades educativas especiales, se trabajará en coordinación con el resto del equipo educativo y con el Departamento de Orientación para lograr que alcancen los resultados de aprendizaje del módulo.

Debemos recordar, en este sentido, el artículo 40 de la Ley Orgánica de ordenación e integración de la Formación Profesional, que establece que cuando sus circunstancias personales así lo aconsejen, los y las estudiantes podrán beneficiarse, tras autorización de la administración educativa de adaptaciones del currículo basadas en medidas de flexibilización y alternativas metodológicas con enfoque de **Diseño Universal para el Aprendizaje** en la enseñanza y evaluación, en cuyo caso la evaluación tendrá como referencia la adaptación realizada.

Por tanto, las medidas a adoptar en estos casos podrán ser:

a) Medidas metodológicas para facilitar el acceso al currículo, como las siguientes:

- Utilización de medios técnicos e informáticos para facilitar el desarrollo de las actividades formativas en casos de dificultad en la motricidad fina o déficit visual.
- Utilización de los recursos técnicos para los casos de déficit auditivo.

- Adaptación de los accesos, espacios y mobiliario en los casos de presentar dificultades de movilidad.
- Otras medidas que permitan la realización de las actividades formativas y que a juicio del equipo docente resulten de aplicación.

b) Medidas en los procesos de evaluación, como, por ejemplo:

- Adaptación de tiempos para quienes acrediten dificultades específicas de aprendizaje (DEA), Trastorno por Déficit de Atención e Hiperactividad (TDAH), dislexia u otras situaciones que lo justifiquen.
- Adaptación del formato de examen en pruebas escritas. Esta medida se podrá adoptar para quienes presenten déficit visual, TDAH, DEA o dislexia, sin perjuicio de otras situaciones que pudieran justificarla.
- El uso de ordenador para la realización de la prueba en formato digital, cuando esto resulte posible. Esta medida se adoptará para quienes presenten problemas de motricidad fina, déficit visual o dificultades en la escritura, sin perjuicio de otras situaciones que pudieran justificarla.
- Adaptación de espacios que faciliten el acceso u otras facilidades técnicas para la realización de la prueba para quienes presenten movilidad reducida u otras circunstancias que lo requieran, dentro de las posibilidades organizativas del centro.
- Utilización de recursos técnicos para quienes presenten déficit auditivo como el uso de amplificadores de sonido, equipos de FM o similares.

En todo caso, en atención a la diversidad que se presenta en un grupo-clase, se propondrán actividades de dos tipos orientadas a cubrir sus necesidades:

- De refuerzo, para el alumnado que presente dificultades puntuales.
- De profundización, para satisfacer a aquellos alumnos o alumnas que demanden expandir su aprendizaje y muestren una actitud proactiva e indagatoria sobre el módulo.

2. Formación en Empresas.

De acuerdo con las instrucciones de la Resolución de 26 de junio de 2024, de la Dirección General de Formación Profesional, todas las ofertas de Formación Profesional de Grado D incorporarán una fase de formación en empresa u organismo equiparado en cada uno de los años de duración del ciclo formativo, salvo las excepciones que contempla el Real Decreto 659/2023 en su artículo 9, apartado 5.

La distribución temporal de la fase de formación en empresa u organismo equiparado, en cada ciclo formativo o curso de especialización, se realizará según el criterio de cada equipo docente y las características socioeconómicas y productivas del entorno en el que se circunscriba la enseñanza.

. Es por ello por lo que es necesario planificar un calendario para esta fase de formación en empresa. Teniendo en cuenta que el alumnado de este ciclo se acogerá al plan general, debiendo realizar en la empresa entre 500 y 700 horas (entre el 25 y el 35% del total previsto del ciclo formativo) y desarrollando en la misma entre el 10 y el 20% de los resultados de aprendizaje de los módulos profesionales, se ha preparado el calendario gráfico que sigue para facilitar la planificación (azul turno de mañana, verde turno de tarde):

2024-2025	CALENDARIO LECTIVO																														1º					
	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V										
SEPTIEMBRE															16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				HORAS			
																																	2	IES		
																																	0	CT		
OCTUBRE		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		HORAS		
																																	5	IES		
																																	0	CT		
NOVIEMBRE					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		HORAS	
																																	4	IES		
																																	0	CT		
DICIEMBRE						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24					HORAS		
																																	3	IES		
																																	0	CT		
	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V			
ENERO			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		HORAS	
										1																								2	IES	
																																		60	CT	
FEBRERO						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		HORAS	
																																		0	IES	
																																		90	CT	
MARZO						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		HORAS	
																																		3	IES	
																																		30	CT	
	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V			
ABRIL		31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		HORAS		
																																		3	IE	
																																		0	CT	
MAYO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		HORAS	
																																		4	IES	
																																		0	CT	
JUNIO		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24										HORAS		
																																		3	IES	
																																		0	CT	
TOTAL																																	29	IES		

Con este calendario, es inmediato tener el recuento de horas de formación en empresa en primero (180 horas) y en segundo (320 horas) sumando 500 horas y entrando por tanto en el margen de régimen general para el que estaba planificado.

Todo el alumnado irá a formación en empresas salvo las excepciones contempladas en las instrucciones de la Dirección General de Formación Profesional:

1. Insuficiencia de plazas formativas en el entorno laboral-productivo del centro docente.
2. Alumnado que no cumple los requisitos de incorporación a la empresa u organismo equiparado (menor de 16 años, imposibilidad de alta en el régimen de la Tesorería General de la Seguridad Social, enfermedad, accidente o cualquier otra causa sobrevenida).

En estos casos, el alumnado proseguirá su formación en el centro docente, donde deberá alcanzar todos los resultados de aprendizaje de todos los módulos profesionales del curso para poder promocionar a segundo. Por tanto, deberá realizar la fase de formación en empresa u organismo equiparado durante el segundo curso.

Para cuando nos encontremos en la situación de insuficiencia de plazas es necesario contar con un criterio objetivo para la asignación de alumnos a empresas. Para ello se recurrirá a los siguientes criterios mínimos para asignar plazas:

- No ha superado el 10% de faltas sin justificar.
- Nota media más alta hasta el momento de la asignación a empresas.

La asignación final a cada empresa se hará partiendo de los criterios anteriores con especial énfasis en las soft-skills que cada empresa busque. Se tendrá en cuenta, si es posible, las preferencias del alumnado y la cercanía a su vivienda o la disponibilidad de medio de transporte para empresas más alejadas.

8.1. Mecanismos de coordinación con la empresa, seguimiento y valoración del alumnado:

El alumnado cumplimentará diariamente un documento (en un Drive compartido) en el que reflejará las tareas llevadas a cabo en la empresa.

Cada 15 días, tutor laboral y docente se entrevistarán para un seguimiento periódico de la evolución del proceso de aprendizaje, concretando qué actividades está realizando el alumnado en cada momento, las dificultades que pueden surgir y, en su caso, las decisiones a tomar en relación con dicho proceso. Estas entrevistas servirán al tutor docente para verificar que las actividades que se están realizando en la empresa se corresponden con los RAs que se deben trabajar. Asimismo, se usarán otros mecanismos de comunicación permanente con la empresa tales como llamadas telefónicas o correo electrónico, según el caso.

Para la valoración del alumnado se creará una hoja de cálculo compartida con el alumnado en el Drive y enlazada desde classroom / Moodle específica para el seguimiento de las tareas. Ahí el alumnado rellenará las tareas realizadas, con indicación de materiales empleados y tiempo aproximado.

El tutor laboral valorará dichas tareas relacionadas con los resultados de aprendizaje llevados a cabo en términos de “superado” o “no superado”, siguiendo lo indicado en las instrucciones de la Resolución de 26 de junio de 2024. Esta valoración

será utilizada por parte de cada profesor/a para emitir las calificaciones de cada uno de los RA a evaluar de acuerdo con lo recogido en su programación didáctica.

Finalmente, el tutor laboral realizará una valoración cualitativa de la estancia formativa de la persona y sus competencias profesionales y para la empleabilidad.

Si algún imprevisto impide la realización de alguna de las actividades previstas, la coordinación entre tutores garantizará que el alumnado reciba en el centro educativo la formación necesaria para alcanzar todos los RAs que no han podido alcanzarse en la empresa, en los períodos disponibles para refuerzo-recuperación.

8.2. Evaluación y calificación del alumnado:

La evaluación y posterior calificación del RA número 6, llevado a cabo en la empresa se realizará en base a las valoraciones del tutor laboral junto con los datos recabados en las visitas a la empresa y la valoración cualitativa del tutor docente. En caso de no superarlo, el alumnado deberá repetir el proyecto y realizar un examen en junio.

8.3. Evaluación de la formación en empresas:

Al finalizar el periodo de formación en empresas, se recogerá la valoración de la empresa y del alumnado, comprobando la correlación entre los resultados de aprendizaje que se pretendían conseguir y lo que se ha trabajado de forma efectiva en la empresa, identificando puntos de mejora en futuros cursos.

3.Actividades complementarias y extraescolares relacionadas con el currículo.

Durante el curso académico 2024/25 se tiene previsto las siguientes actividades, que dependerán de las fechas y posibilidades de realización por parte de los organismos del sector seleccionados:

- Asistencia a Eventos y Ferias sobre el sector audiovisual.

